

A BERZSENYI DÁNIEL KÖNYVTÁR ESÉLYEGYENLŐSÉGI TERVE

I. Általános célok, etikai elvek

1. A megállapodást az aláíró felek a 2023. február 1-től 2024. január 31-ig tartó időszakra fogadják el.
2. A következő időszakra szóló esélyegyenlőségi terv elfogadási határideje 2024. január 31., melyet megelőzően az aláíró felek áttekintik és hasznosítják a korábbi megállapodás tapasztalatait.
3. Jelen esélyegyenlőségi terv Magyarország Alaptörvénye (2011. április 25.) XV. cikke, a 2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról, valamint a 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről rendelkezéseinek a figyelembevételével készült.
4.
 - A. A jelen megállapodást aláíró felek elkötelezik magukat a munkahelyi esélyegyenlőség elvei mellett.
 - B. A jelen megállapodást aláíró felek az egyenlő bánásmód elveinek tiszteletben tartása és az esélyegyenlőség elősegítése érdekében támogató intézkedéseket hoznak.
 - C. A jelen megállapodást aláíró felek kötelezettséget vállalnak, hogy a nők, 40 év felettiek, roma identitású, fogyatékkal élő és családos munkavállalók esélyegyenlőségének elősegítése érdekében a bérezésben, a teljesítményen alapuló szakmai előmenetelben, továbbképzésben, hátrányos megkülönböztetést nem alkalmaznak, a gyermekneveléssel és a szülői szereppel kapcsolatos feladatok ellátását – a munkaviszonnyal összefüggő kötelezéseket nem kétségbe vonva – családbarát szemlélettel kezelik.
 - D. A munkáltató kötelezettséget vállal, hogy a foglalkoztatás során megelőzi és megakadályozza a munkavállalók hátrányos megkülönböztetését. Ez kiterjed minden, a foglalkoztatással összefüggő kérdésre. Kiterjed továbbá a munkavállalók bárminemű, különösen koruk, nemük, családi állapotuk, nemzetiségük, fajuk, származásuk, vallásuk, politikai meggyőződésük stb. miatti diszkriminációjára. Ez alól kivétel a foglalkoztatás jellegéből, vagy természetéből egyértelműen következő, szükséges megkülönböztetés esetei.
 - E. A munkáltató a foglalkoztatási jogviszony tartama alatt törekszik arra, hogy a munkavállalókat bevonja az őket közvetlenül érintő, az esélyegyenlőségük és az egyenlő bánásmód elvének megtartását célzó intézkedések meghozatalába.
 - F. A megkülönböztetés tilalma, az egyenlő bánásmód elve nem alkalmas az összes létező egyenlőtlenység megszüntetésére, amely érheti a munkavállalókat foglalkoztatásuk során. Az aláíró felek méltányos és rugalmas intézkedésekkel elősegítik az érintettek foglalkoztatási pozíciójának javulását, megőrzését.

II. Helyzetfelmérés

1. A helyzetfelmérés adatai 2023 januárját tükrözik.
2. A munkáltatóval munkajogviszonyban álló személyek teljes- vagy részmunkaidőben, határozatlan, ill. határozott idejű foglalkoztatási jogviszonnyal rendelkeznek.
Ezek 87 %-a nő, 80,4 %-a 40 évnél idősebb korú, 13 %-a 10 éven aluli gyermeket nevel, ebből kisgyermekét egyedül neveli 3 fő, 6,5 %.
A munkáltatónál munkaszerződéses jogviszonyban foglalkoztatott személyeken túl 2 fő megbízási szerződéssel tevékenykedik, 4 fő nyugdíjas szövetkezeten keresztül látja el feladatát. Öt éven belül 11 személy válik nyugdíjjogosulttá.

III. Az esélyegyenlőség elősegítését támogató intézkedések

1. Az útiköltség térítést (az intézmény székhelyén kívül lakók), a továbbképzési lehetőséget – a vonatkozó jogszabályok szerint – minden jogosult munkavállaló megkapja.
2. Az intézményi telefonhasználat szabályzata valamennyi munkavállalóra kiterjed.
3. A munkabéren felüli eseti juttatások – költségvetési forrás esetén – odaítélése, a szociális elvet érvényesítve, az Üzemi Tanács és a BDK szakszervezeti alapszervezete véleményének kikérésével történik.
4. A családbarát munkahely elvének érvényesülését a szolgáltatási kötelezettség betartásával gyakorolhatják a vezető munkatársak:
 - a műszakrendtől tartósan eltérő munkaidőbeosztást – 10 év alatti gyermekét egyedül nevelő szülő esetében – az intézményvezető engedélyezhet,
 - a 14 éven aluli gyermeket nevelő munkavállalók, kettős ünnepek előtt 2 óra munkaidő-kedvezményben részesülnek,
 - időszakos munkaidő-módosítással, műszakcserével, a szabadság terhére elszámolható eltávozással támogatja az intézmény a gyermekek nevelését, az idős szülők gondozását.
5. Tekintettel a nők nagyarányú feladatvállalására és a közönségszolgálattal járó erős mentális és fizikai igénybevételre, az egészségmegőrző, ill. betegségmegelőző szűrővizsgálatokon (rákszűrés, csontritkulás, tüdőszűrés, szemészet, terhsgondozás) való részvételt – hivatalos orvosi igazolás ellenében – az intézmény hivatalos távollétnek tekinti.
6. A munkáltató engedélyezheti, hogy a krónikus betegségben szenvedő, rendszeres orvosi kezelés alatt álló munkavállaló a kezelést – amennyiben ez írásbeli szakorvosi vélemény alapján indokolt – a munkaidő egy részében is igénybe vehesse. A kieső munkaidőt a munkavállalónak a munkahelyi vezetővel történt egyeztetés szerint kell pótolnia.
7. A munkáltató lehetőséget ad véradásban való részvételre valamennyi munkavállalója számára. A munka törvénykönyve 55. § d, pontja értelmében a munkavállaló mentesül a munkavégzési és a rendelkezésre állási kötelezettsége

- alól a véradáshoz szükséges idő, de legalább négy óra tartamára. A munkavállaló köteles a váradáson való részvételt igazolni.
8. A munkáltató biztosítja, foglalkozás-egészségügyi szolgálattal kötött szerződés alapján, munkavállalói számára az évenkénti, foglalkozás-egészségügyi szakorvos által végzett felülvizsgálatokat.
 9. A továbbképzések szervezésében a munkáltató arra törekszik, hogy a konfliktuskezelés pszichés technikáit elsajátíthassák az olvasószolgálat munkatársai.
 10. Azon 40 éven felüli munkavállalók foglalkoztatását, akik legalább 20 éves intézményi szolgálattal rendelkeznek, – azonos szakmai teljesítmény esetén – kiemelt kötelezettségként kezeli az intézmény.
 11. Pályakezdő munkatársak bevalását, képességeik kibontakoztatását minden képzettségüknek megfelelő munkaterület megismertetésével, az azokon való munkatapasztalat-szerzés biztosításával segíti a könyvtár.

IV. Az esélyegyenlőség érvényesülésének kontrollja


A munkáltató felkéri az intézményi esélyegyenlőségi referenst, hogy lássa el a munkavállalók érdekképviselését minden olyan esetben, amelyben az egyenlő bánásmód elvének esetleges sérelme felmerül.

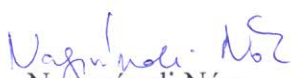
Amennyiben a konkrét ügy megoldása nem sikerül, a munkavállaló a területileg illetékes bírósághoz fordulhat panaszával.


A könyvtár reprezentatív KKDSZ – Szakszervezeti Bizottsága, valamint az Üzemi Tanács minden, a tagságot, illetve a dolgozók nagyobb csoportját érintő munkáltatói intézkedést előzetesen véleményezni jogosult.


Jelen megállapodást a munkahelyi esélyegyenlőség érdekében aláírásukkal elfogadják:

Szombathely, 2023. január 31.


Virághné Vámos Kitti
esélyegyenlőségi referens


Nagyváradiné Nóra
titkár, Szakszervezeti Bizottság


Zsigri Mária
elnök, Üzemi Tanács


Dr. Baráthné Molnár Mónika
könyvtárigazgató
munkáltató

